енеральный директор ЗАО «Водоканал»	Г		
Т.Е. Тихонова			_
2012 г.	>>	«	

УТВЕРЖДАЮ:

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ №У-57от 07.12.2012г.

На право заключения договора по «Проведению истребительных дератизационных и дезинсекционных работ»

T 7			NTO	TT	A TO	
v	- п		• ж	1 1 /	٩Ю	١.
J	\mathbf{L}	1	711	24	\mathbf{v}	٠.

Генеральный директор
ЗАО «Водоканал»

	 Т.Е. Тихонова
"	 2012 г

Информационная карта

Это конкретные данные по предмету запроса предложений, составлены на основании Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Водоканал».

No	Содержание	
пункта	пункта	Информация
	ие сведения	
1	Наименование	Заказчик: Закрытое Акционерное Общество «Водоканал»
	заказчика, контактная информация	Место нахождения, почтовый адрес: 654005, Кемеровская обл, Новокузнецк г, пр.Строителей, 98
		Адрес электронной почты:zakup@vdk.ru
		Телефон:факс: (3843) 900-905, тел. (3843) 900-877
		Контактное лицо: Даниловский Евгений Геннадьевич, тел.: (3843) 900-877
2	Официальный	www.zakupki.gov.ru
	сайт, на котором	
	размещена	
	документация о	
	закупочной	
	процедуре:	
3	Вид	Запрос предложений
	закупочной	
_	процедуры	
4	Предмет договора	На право заключения договора по «Проведению истребительных дератизационных и дезинсекционных работ»
5	Сведения о	Не установлены
	начальной	
	(максимальной)	
	ценедоговора	
6	Порядок	Цена договора включает в себя: стоимость выполняемых работ,
	формирования	стоимость материалов, расходы на их доставку, погрузочно-
	цены договора	разгрузочные работы, транспортные расходы, использование необходимого оборудования, уплату таможенных пошлин, налогов, страхование и других обязательных платежей, а также,
		заработная плата.
7	Источник	План ЗАО «Водоканал»
,	финансирования заказа	Tarini Si IS (MOQUINI)
8	Сведения о	Российский рубль
•	валюте,	
	используемой для	

	формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	
9	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного	Не применяется
10	договора Порядок и срок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений принимаются с 07.12.2012 года до 18.12.2012года (до 16-00 по местному времени), по адресу: 654005, Кемеровская обл., Новокузнецк г, пр.Строителей, 98, каб. 110, в период с 08.00-17.00 ч., обед с 12.30 –13.30 ч., время местное
11	Вскрытие заказчиком конвертов с заявками	Вскрытие конвертов состоится 19.12.2012года в 09-00 (время местное) по адресу: 654005, Кемеровская обл., Новокузнецк г, пр.Строителей, 98
12	Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений	Рассмотрение заявок на участии в запросе предложений будет проведено до 21.12.2012года по адресу: 654005, Кемеровская обл., Новокузнецк г, пр.Строителей, 98
13	Срок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений	Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений будет проведена до 24.12.2012года по адресу 654005, Кемеровская обл., Новокузнецк г, пр.Строителей, 98
14	Размер обеспечения заявок на участие в запросе предложений	Не требуется
15	Информация о праве отказаться от проведения процедуры закупки	ЗАО «Водоканал» имеет право в любое время до определения победителя запроса предложений отказаться от проведения процедуры закупки.
16	Документация, входящая в заявку на участие в запросе предложений	Заявка на участие в запросе предложений, должна содержать: 1). Опись предоставленных документов в 2-х экз.(см. Форма №1); 2). Форма «Общие сведения об участнике размещения заказа» (см. Форма №2); 3).Для юридического лица:

- а) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений (заверенные нотариально или руководителем предприятия копии);
- б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении процедуры закупки;
- в) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в процедуре закупки;
- г) в случае, если начальная цена договора превышает один миллион рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии заверенные руководителем предприятия);
- д) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);
- е) документ, подтверждающий полномочия лица осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

Для индивидуального предпринимателя:

- а) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;
- б) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении процедуры закупки;
- в) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в процедуре закупки;
 - г) в случае, если начальная цена договора превышает один

миллион рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии заверенные руководителем предприятия);

д) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии).

Для простого товарищества:

- а) договор простого товарищества участников;
- б) документы и сведения в соответствии с пунктом 3 (для юридического лица), которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в запросе предложений
- 4). Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. 5). Соответствие участников размещения заказатребованиям, устанавливаемым В соответствии сзаконодательством Российской Федерации клицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом торгов а именно:

Наличие выданного СРО (заверенные нотариально или руководителем предприятия копии), области В строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства порядке, установленном В Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельства, выданногона основании Приказа Минрегиона России от 30.12.2009 №624, о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, по следующим разрешенным видам работ:

Не требуется.

- 6). Форма №3 «Предложение участника»;
- 7).Форма№4 «Предложение о цене договора»;
- 8).Форма№5 «Предложение о квалификации участника размещения заказа»;
- 9). Форма№9 «Перечень аналогичных работ»;
- 10). Электронный вариант заявки со всеми формами и приложениями предоставляется победителем, Заказчику в течении 1-го дня после размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса предложений.
- 11). Оригинал или заверенная копия платежного поручения с отметкой банка о списании денежных средств.

Допускается также предоставление участником в составе заявки на участие в запросе предложений следующих документов:

• Сведений о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений;

• Подтверждение из банка о наличии расчетного счета и об отсутствии картотеки на счете на момент проведения закупочной процедуры.

Иные документы, кроме вышеперечисленных, документацией о запросе предложений не предусмотрены, поэтому комиссией не рассматриваются. Включение участником размещения запроса предложений таких документов в заявку на участие в запросе предложений нецелесообразно.

Участник запроса предложений несет полную ответственность за достоверность предоставляемой информации.

Участники должны предоставить информацию в полном объеме согласно требованиям документации. Неполное предоставление информации или же подача заявки на участие в запросе предложений, по существу не отвечающей требованиям настоящей инструкции, дает право на отклонение заявки на участие в запросе предложений.

Оформление и подписание заявки на участие в запросе предложений

17

Для участия в запросе предложений участник размещения заказа подает заявку на участие в запросе предложений в срок и по форме, которые установлены документацией о запросе предложений.

Сведения, которые содержатся в заявке участника размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

Документы, ДЛЯ которых В документации запросе предложений установлены специальные формы (см. 16информационной карты), должны быть составлены соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнить формы от руки печатными буквами черными или фиолетовыми чернилами. Несоответствие формы, представленной в заявке на участие в запросе предложений, форме, установленной документацией о запросе предложений может служить основанием для отклонения заявки от участия в запросе предложений.

Документы и сведения, форма которых не установлена документацией о запросе предложений, могут быть представлены в произвольном виде.

Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и том заявки на участие в запросе предложений должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений, поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений документов и сведений.

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в запросе предложений, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению

		заявки на участие в запросе предложений. При этом ненадлежащее исполнение участником размещения заказа требования о том, что все листы заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений. Все документы, представленные в составе заявки на участие в запросе предложений, участнику размещения заказа не возвращаются и хранятся уполномоченным органом не менее одного года.			
18	Обеспечение заявки на участие в запросе предложений	Обеспечение заявки на участие в запросе предложений:не требуется			дложений: не
19	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара (выполнения работы, оказания услуги). Форма, сроки и порядок оплаты	Срок выполнения — с 01.12.2013. до 31.12.2013г. Место выполнения—перечень объектов указан в Приложении №1 к проекту договора; Условия и порядок оплаты -Оплата за фактически выполненные Исполнителем объемы работ осуществляется			
20	Оценка и	Методика оценки и сог	поставление пред	•	
	сопоставление предложений участников	Название закупки Участник закупк (название)		-	
	участинков	Критерий выбора	Коэффициент значимости, К _і	Оценка критерия	Рейтинг критерия 4 = 2*3
		1	2	3	4
		1. Цена договора	0.2		
		2. Опыт работы по выполнению аналогичных работ	0.3		
		3. Квалификация персонала, привлекаемого для выполнения работ	0.3		
		4.Обеспеченности оборудованием, монтажными и регулирующими приборами и устройствами, транспортными средствами	0.2		

Всего:	1,0	неприменимо	Рейтинг
			(Сумма
			удельных
			весов
			столбца
			4)
			ŕ

1. Оценка заявок по критерию "цена договора"

При оценке заявок по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") использование подкритериев не допускается.

- 1. Для определения рейтинга заявки по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") в документации устанавливается начальная (максимальная) цена договора (сумма начальных (максимальных) цен за единицу товара, работы, услуги, предусмотренных в документации, если применяется критерий "цена договора за единицу товара, работы, услуги").
- 2. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги"), определяется по формуле:

 $\begin{array}{c} A_{max} \text{ - } Ai \\ Ra_i \text{ = ------- } x \text{ 100,} \\ A_{max} \end{array}$

где:

Ra_i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

 A_{max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в документации (сумма начальных (максимальных) цен за единицу товара, работы, услуги, установленных в документации);

 A_i - предложение i-го участника запроса предложений по цене договора (по сумме цен за единицу товара, работы, услуги).

- 3. Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги"), умножается на соответствующую указанному критерию значимость.
- 4. При оценке заявок по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений с наименьшей ценой договора (с наименьшей суммой цен за единицу товара, работы, услуги).

2. Оценка заявок по критерию "Опыт оказания аналогичных услуг"

- 1. Для оценки заявок по критерию "опыт оказания аналогичных услуг" каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов методом экспертной оценки. В случае если показатели указанного критерия установлены, сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, должна составлять 100 баллов.
- 3. Для определения рейтинга заявки по критерию "опыт оказания аналогичных услуг" в документации устанавливаются:
- а) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;
- б) максимальное значение в баллах для каждого показателя

указанного критерия - в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;

- в) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллов, в случае неприменения показателей.
- 4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "опыт оказания аналогичных услуг", определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения показателей рейтинг, присуждаемый і-й заявке по критерию "опыт оказания аналогичных услуг", определяется по формуле:

$$Rd_i = D_1^i + D_2^i + ... + D_k^i$$

где:

 Rd_i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

 D_{k}^{1} - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией і-й заявке на участие в запросе предложений по k-му показателю, где k - количество установленных показателей.

- 5. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию (показателю).
- 6. Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "опыт оказания аналогичных услуг", умножается на соответствующую указанному критерию значимость.
- 7. При оценке заявок по критерию "опыт оказания аналогичных услуг" наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству работ, услуг, а в случае если результатом выполнения работ (оказания услуг) является создание товара лучшему предложению по функциональным характеристикам (потребительским свойствам) или качественным характеристикам создаваемого товара.

3. Оценка заявок по критерию "квалификация персонала, привлекаемого для оказания услуг"

- 1. Для оценки заявок по критерию "квалификация персонала, привлекаемого для оказания услуг" каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов методом экспертной оценки. В случае если показатели указанного критерия установлены, сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, должна составлять 100 баллов.
- 3. Для определения рейтинга заявки по критерию "квалификация персонала, привлекаемого для оказания услуг" в документации устанавливаются:
- а) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;
- б) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;
- в) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллов, в случае неприменения показателей.

4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "квалификация персонала, привлекаемого для оказания услуг", определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному применения показателей рейтинг, критерию. случае присуждаемый і-й заявке ПО критерию "квалификация персонала, привлекаемого для оказания услуг", определяется по формуле:

$$Re_i = E_1^i + E_2^i + ... + E_k^i$$

где:

 Re_{i} - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

 E_{k}^{i} - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией і-й заявке на участие в запросе предложений по k-му показателю, где k - количество установленных показателей.

- 5. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию (показателю).
- 6. Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "квалификация персонала, привлекаемого для оказания услуг", умножается на соответствующую указанному критерию значимость.
- 7. При оценке заявок по критерию "квалификация персонала, привлекаемого для оказания услуг" наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству работ, услуг, а в случае если результатом выполнения работ (оказания услуг) является создание товара лучшему предложению по функциональным характеристикам (потребительским свойствам) или качественным характеристикам создаваемого товара.
- 4. Оценка заявок по критерию "обеспеченность оборудованием, монтажными и регулирующими приборами и устройствами, транспортными средствами"
- 1. Для оценки заявок по критерию "обеспеченность оборудованием, монтажными и регулирующими приборами и устройствами, транспортными средствами" каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов методом экспертной оценки. В случае если показатели указанного критерия установлены, сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, должна составлять 100 баллов.
- 3. Для определения рейтинга заявки по критерию "обеспеченность оборудованием, монтажными и регулирующими приборами и устройствами, транспортными средствами" в документации устанавливаются:
- а) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;
- б) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;
- в) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллов, в случае неприменения

		показателей.
		4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию
		"обеспеченность оборудованием, монтажными и
		регулирующими приборами и устройствами, транспортными
		средствами", определяется как среднее арифметическое оценок в
		баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой
		заявке по указанному критерию. В случае применения
		показателей рейтинг, присуждаемый і-й заявке по критерию
		"обеспеченность оборудованием, монтажными и
		регулирующими приборами и устройствами, транспортными
		средствами", определяется по формуле:
		Rfi = Fi1 + Fi2 + + Fik,
		где:
		Rfi - рейтинг, присуждаемый і-й заявке по указанному
		критерию;
		Fik- значение в баллах (среднее арифметическое оценок в
		баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое
		комиссией і-й заявке на участие в запросе предложений по k-му
		показателю, где k - количество установленных показателей.
		5. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию
		(показателю) для каждой заявки вычисляется среднее
		арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами
		конкурсной комиссии по критерию (показателю).
		6. Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг,
		присуждаемый этой заявке по критерию "обеспеченность
		оборудованием, монтажными и регулирующими приборами и
		устройствами, транспортными средствами", умножается на
		соответствующую указанному критерию значимость.
		7. При оценке заявок по критерию "обеспеченность
		оборудованием, монтажными и регулирующими приборами и
		устройствами, транспортными средствами" наибольшее
		=
		предложением по качеству работ, услуг, а в случае если
		результатом выполнения работ (оказания услуг) является
		создание товара - лучшему предложению по функциональным
		характеристикам (потребительским свойствам) или
21	Полически	качественным характеристикам создаваемого товара.
21	Подписание договора	Договор будет заключен не позднее десяти дней со дня
	договора	размещения на официальном сайте протокола оценки и
22	0600=0	сопоставления заявок на участие в запросе предложений
22	Обеспечение	Обеспечение исполнения договора: не требуется
	исполнения	
	договора	

ОПИСЬ

	представленных докумен	тов на участие в запросе предл	пожений
	(наименова	ние запроса предложений)	
	(полиое изименова	ние участника размещения заказа)	
	(полное наименова	пис участника размещения заказа)	
N π/π	Наимено	вание документа	Количество листов в документе
		//////	
	(наименование должности)	(подпись)	(расшифровка)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

(для юридического лица)

Каждое юридическое лицо, подающее заявку на участие в запросе предложений, заполняет данную форму.

1.	Фирменное наименование			
2.	Сведения об организационно-			
	правовой форме			
3.	Почтовый адрес с указанием индекса			
4.	Фактический адрес (Место			
	нахождения) с указанием индекса			
5.	Телефон (факс), контактное лицо			
6.	Адрес электронной почты			
7.	Место и дата государственной			
	регистрации			
8.	Адрес и телефон налоговой службы			
	участника размещения заказа			
9.	Банковские реквизиты:			
	<u> </u>			
	(наименование должности) (подпись)	(расшифровка)	

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

(для физического лица)

Каждое физическое лицо, подающее заявку на участие в запросе предложений, заполняет данную форму.

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные	
3.	Номер контактного телефона	
4.	Адрес места жительства	
5.	Полное наименование(только для ИП,	указываются по желанию
	чп, пбоюл)	
6.	Дата, место регистрации, серия и №	указываются по желанию
7.	Адрес регистрации	указываются по желанию
8.	Адрес электронной почты	указываются по желанию
9.	инн	указываются по желанию
10.	Банковские реквизиты	указываются по желанию
		/
(наиме	енование должности) (подпись)	(расшифровка)
М.П.		

	I Іредлож	кение участн	ика № <u></u> от			
		(наименова	ание запроса предл	тожений)		
(в отнош	ении лота №	при проє	ведении запроса лотам)	а предложен	ий по нескол	<i>тьким</i>
Nº						Куда
«»	200 г					
		Уважа	аемые господа!			
Изучив			документацию,			мы:
	(n	олное наименова	ание участника разм	иещения заказа)		
предлагаем	осуществить	поставку	(выполнить	работу,	оказать	услугу):
		(наименован	иие предмета догова	opa)		_,
Товар (ра (Форма №6), к Мы подти запроса предли условиях:	ся частью нашего г абота, услуга) соот оторая является ча верждаем свое сог ожений осуществи	ветствует всем остью нашего пр гласие в случае	характеристикам, редложения по лог признания нашей	гу № организации г	победителями	процедуры
Форма оплаты						
Условия и поря	адок оплаты:					
Срок поставки:	: (выполнить рабо	ту, оказать ус	слугу)			
Место выполн	ения работ:					
Гарантийный с	рок:					
•	цтверждаем, что н надлежащим кач	• • •				
•	нания нашей орга	-	•	а предложени	й, обязуемся ,	заключить
			(наименование за	іказчика)		

в срок указанный в документации о запросе предложений.

В случае если нашей заявке на участие в запросе предложений, по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, будет присвоен второй номер, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся заключить договор, по требованию заказчика, в соответствии с условиями указанными в нашей заявке.

Мы подтверждаем, что в отношении нашей организации не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность в порядке Кодекса об административных правонарушениях не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Наша организация отсутствует в предусмотренном Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков.

Мы признаем Ваше право не принят	ть нашу заявку на участ	ие в запросе предложений.
	//	
(наименование должности)	(подпись)	(расшифровка)

Гарантируем достоверность представленной информации.

		ожение о цене до наименование за				
		(полное наимено	вание участника р	азмещения зака	за)	
№ п/п	Вид работ	Кратность работ годовая	Размер физ. площади, кв.м	Расценка в месяц на 1 кв.м. (руб.) (без НДС)	Общаяст-ть услуг в месяц (без НДС)	Общаяст-ть услуг в год (без НДС)
1.	Дератизация	24	11676			
2.	Дезинсекция					
2.1.	Бытовых насекомых	12	6983			
	Итого:					
	НДС 18% ВСЕГО					
	—————————————————————————————————————		(подпись)	/	(расшифровк	

Форма № 5. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение	Предложение участника размещения заказа	Примечание
1.	наличие опыта оказания аналогичных услуг	- не менее 2 лет		-обязательное заполнение Формы №9
2.	подтвержденные сведения о сотрудниках организации: - наличие в штате квалифицированного дезинфектора с подтверждающими документами	есть/нет, не менее 3 специалистов		-предоставить копии подтверждающих документов
3.	Обеспеченность техническим потенциалом: - наличие автотранспорта	- не менее 2 ед.		
	- наличие аппаратуры для проведения работ по предмету торгов;	- есть/нет, не менее 5 ед.		
	- наличие склада для хранения постоянно обновляемого запаса родентицидов, инсектицидов, дезинфектантов, в том числе неснижаемого запаса на случай возникновения массовых инфекционных заболеваний и чрезвычайных ситуаций.	- есть/нет, площадь не менее 50 м2		- предоставить копию свидетельства о собственности или договора аренды

	/	
(наименование должности)	(подпись)	(расшифровка)
М.П.		

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) ПО ДЕРАТИЗАЦИИ И ДЕЗИНСЕКЦИИ

1. Наименование выполняемых работ:

Проведение истребительных дератизационных и дезинсекционных работ

- 2. Объем выполняемых работ: согласно Перечня (Приложение №1 к проекту договора).
- 3. Место выполнения работ: согласно Перечня (Приложение №1 к проекту договора).

4. Сроки (периоды) выполнения:

с 01.01.2013г. до 31.12.2013г.

Годовая кратность работ- 24 плановых по дератизации; 12 плановых-по дезинсекции.

5. Цели использования результатов работ:

- стойкое снижение численности грызунов и насекомых для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

6.Виды выполняемых работ:

Обследование объектов жилищного фонда на наличие грызунов и насекомых.

Разработка тактики оказания услуг по борьбе с грызунами и насекомыми.

Выбор и применение сертифицированных препаратов, разрешенных Роспотребнадзором РФ.

Проведение истребительных дератизационных мероприятий.

Контроль эффективности проведения истребительных мероприятий.

Обработка мест скопления грызунов родентицидами, основанными на антикоагулянтах.

7. Общие требования к выполнению работ:

- 7.1. Выполнять работы в оптимальные сроки, надлежащего качества.
- 7.2. Использовать дезинфекционные средства, разрешенные Роспотребнадзором РФ для применения в практике дератизации и дезинсекции.
- 7.3. Инструктировать Заказчика по мерам предосторожности и безопасного обращения в отношении применяемых средств.
- 7.4. Выявлять условия и санитарно-технические неисправности, позволяющие грызунам и насекомым заселять строения и незастроенную территорию Заказчика и давать рекомендации по их устранению.
- 7.5. При обнаружении грызунов и насекомых осуществлять в местах их обитания интенсивные истребительные работы.
- 7.6. Работы должны проводиться квалифицированными и аттестованными работниками, имеющими соответствующую специализацию и квалификационную категорию, подтвержденную действующими сертификатами.
- наличие аттестованной лаборатории по производству и контролю качества применяемых дератизационных средств;
- наличие автотранспортных средств с установленным на них оборудованием для проведения работ по дератизации;
- работы осуществляются в строгом соответствии с требованиями по охране труда и технике безопасности (с приложением инструкций по ОТ и ТБ, копии приказа о назначении лица, ответственного за ОТ и ТБ).
- при проведении дератизационных работ Исполнителю необходимо проводить сбор павших грызунов, доставку их на утилизацию в организацию, с которой заключен договор. Отловленные грызуны должны доставляться на исследование в специализированную лабораторию для исследования на наличие заболеваний.

Все указанные требования Исполнитель подтверждает предоставлением Заказчику заверенных им копий соответствующих документов (санитарно-эпидемиологических заключений, сертификатов соответствия на указанные виды работ, лицензий, аттестатов, и др.).

8. Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства работ, организационно-технологическая схема производства работ, безопасность выполняемых работ:

Оказанные услуги должны соответствовать требованиям действующих санитарных правил и норм.

9. Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ:

Все работающие должны быть обеспечены спецодеждой и инвентарем.

10. Порядок сдачи и приемки результатов работ:

Комиссия в составе представителей Заказчика и Исполнителя принимает работы с составлением необходимых актов. Заказчик назначает ответственных лиц на объектах за проведение дезработ и ставит подпись в специальных документах, представленных Исполнителем, заверенных штампом и печатью Заказчика.

	/	/
(наименование должности) М П	(подпись)	(расшифровка)

Перечень работ, выполненных участником размещения заказа за последние 2года, аналогичных данному предмету запроса предложений.

(наименование запроса предложений)	
Наименование участника размещения заказа	

Nº	Наименование объекта, № и дата	Расположение объекта	Вид выполненной		Пери выполненн Начало	Заказчик (адрес, телефон,	
п/п	заключения договора	(страна,место)	работы	собственным и силами в тыс. руб.	год/ месяц	ответственное лицо)	Примечание

	3aı	прос на разъясн	ение конкурсной документации
		(наименова	ние запроса предложений)
			Ку,
»	20 г		
		Ува	ажаемые господа!
ошу Ва	ас разъяснить сл	едующие положен	ия документации о запросе предложений:
№	Раздел конкурсной документации, (инструкции участникам, информационн ые карты и т.п.)	Ссылка на пункт конкурсной документации,по ложения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации:
вет на	запрос прошу на	аправить по адресу	ий адрес организации, направившей запрос)
_			
	(наименование до	лжности) (подпись) (расшифровка)

Образец

подписания конверта заявки на участие в запросе предложений

Куда: 654005, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, пр. Строителей, 98						
Кому: Каб. 110						
11						
На запрос предложений:						
(наименование запроса предложений, номер лота)						
Наименование и Адрес отправителя:						

Не вскрывать до:

ПИСЬМО

(наименование запроса предложений)	
(полное наименование организации)	
(почтовый адрес, телефон руководителя, электронный адрес)	
(дата регистрации заявки на участие в запросе предложений)	
вявляет о своем намерении отозвать поданную заявку по следующим причинам («отка настия в запросе предложений» или «замена заявки на участие в запросе предложени	
ата и время регистрации нашей заявки «»20гчас мин. орядковый номер, присвоенный заявке	
оданные документы просим выслать по адресу:	
пи передать нашему представителю по доверенности:	
(фамилия, имя, отчество и должность)	
(паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)	
/	/
	,

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____ Дата, исх. номер (прописью число, месяц и год выдачи доверенности) Юридическое лицо – участник размещения заказа: (наименование юридического лица) (фамилия, имя, отчество, должность) паспорт серии _____ №____ выдан _____ «____» _____ представлять интересы _____ (наименование организации) в запросе предложений №____ от _____ «______» (указывается наименование предмета запроса предложений»). В целях выполнения данного поручения он уполномочен (выбираются необходимые позиции): - подписывать все документы, входящие в заявку на участие в запросе предложений; - представлять интересы организации на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, в том числе вносить изменения в заявку на участие в запросе предложений, отозвать заявку на участие в запросе предложений; - подписывать и получать от имени организации - доверителя иные документы (протоколы, уведомления и т.д.), связанные с проведением запроса предложений; Подпись ____ _____ удостоверяем. (Подпись удостоверяемого) (Ф.И.О. удостоверяемого) Доверенность действительна по «_____» _____ г. Руководитель организации ______(______) (Ф.И.О.) М.П.

ДΟ	ГΟ	$\mathbf{B} \mathbf{C}$	P	No	
----	----	-------------------------	---	----	--

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДЕЗИНФЕКЦИОННЫХ РАБОТ

«___»____20___г.

г.Новокузнецк

			ΒΛ	ице		
	действующего на	основании				
	,с одной сторонь	ы, и				
10/	анитель					
			в ли	це		
			дейс	ствующего на с	основании	
			с дру	-	аключили наст	оящий догов
»	20г. по «	«»20_	r.			
. 3	20г. по « аказчик поручает, а секционные работь	а Исполнитель об:	1.ПРЕДМЕТ Д нзуется проводи	ть истребител	_	
3	аказчик поручает, а	а Исполнитель об:	1.ПРЕДМЕТ Д нзуется проводи	ть истребител	_	
. З	аказчик поручает, а секционные работь	а Исполнитель обл и на нижеперечис Кратность работ	1.ПРЕДМЕТ Д нзуется проводи кленных объекта Размер физической площади в	ть истребител х (Приложение Расценка в месяц на 1 кв.м (руб.)	е №1) в указан Общая стоимость услуг в месяц	ном ниже объ Общая стоимость услуг в год
. З ин п	аказчик поручает, а секционные работь Вид работ Дератизация Дезинсекция	а Исполнитель обл и на нижеперечис Кратность работ	1.ПРЕДМЕТ Д нзуется проводи кленных объекта Размер физической площади в	ть истребител х (Приложение Расценка в месяц на 1 кв.м (руб.)	е №1) в указан Общая стоимость услуг в месяц	ном ниже объ Общая стоимость услуг в год
. З	аказчик поручает, а секционные работь Вид работ Дератизация	а Исполнитель обл и на нижеперечис Кратность работ	1.ПРЕДМЕТ Д нзуется проводи кленных объекта Размер физической площади в	ть истребител х (Приложение Расценка в месяц на 1 кв.м (руб.)	е №1) в указан Общая стоимость услуг в месяц	ном ниже объ Общая стоимость услуг в год
ин 3	аказчик поручает, а секционные работь Вид работ Дератизация Дезинсекция Бытовых насекомых	а Исполнитель обл и на нижеперечис Кратность работ	1.ПРЕДМЕТ Д нзуется проводи кленных объекта Размер физической площади в	ть истребител х (Приложение Расценка в месяц на 1 кв.м (руб.)	е №1) в указан Общая стоимость услуг в месяц	ном ниже объ Общая стоимость услуг в год
. З ин	аказчик поручает, а секционные работь Вид работ Дератизация Дезинсекция Бытовых	а Исполнитель обл и на нижеперечис Кратность работ	1.ПРЕДМЕТ Д нзуется проводи кленных объекта Размер физической площади в	ть истребител х (Приложение Расценка в месяц на 1 кв.м (руб.)	е №1) в указан Общая стоимость услуг в месяц	ном ниже обтов общая общають услуг в год

2.ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:

- 2.1. Заказчик назначает ответственных лиц на объектах за проведение дезработ и ставит подпись в специальных документах, представленных Исполнителем, заверенных штампом и печатью Заказчика.
- 2.2. Проводить комплекс инженерно-технических мероприятий по защите зданий, сооружений и коммуникаций от проникновения, гнездования и миграций грызунов, насекомых и оформлять эти мероприятия соответствующим актом с представителем Исполнителя.

- 2.3. Обеспечить соблюдение на обрабатываемых объектах всех мер безопасности указанных Исполнителем, в отношении применяемых дезсредств.
- 2.4. Обеспечить доступ во все помещения, необходимую освещенность, электробезопасность, осущение и очистку подвалов, исправность ступеней, перил, полов и другие необходимые условия по охране труда и технике безопасности.
- 2.5. В складских помещения обеспечивать лицам, проводящим дератизацию, постоянный доступ к стенам, углам и техническим вводам путем устройства прохода вдоль стен шириной не менее 70 см. и оборудования стеллажей, нижняя полка которых находится от пола не менее, чем на 25 см.
- 2.6. Выполнять систематическую перекладку штабелей с пищевыми продуктами и материалами не реже одного раза в три месяца, а если это невозможно, то обеспечить лицам, проводящим дератизацию доступ во все такие помещения до их загрузки.
- 2.7. Выполнять рекомендации Исполнителя по ликвидации условий, благоприятных для грызунов и насекомых.
- 2.8. Извещать Исполнителя о предстоящем ремонте.

з.исполнитель обязуется:

- 3.1. Использовать дезинфекционные средства, разрешенные Роспотребнадзором РФ для применения в практике дератизации и дезинсекции.
- 3.2. Инструктировать Заказчика по мерам предосторожности в отношении применяемых средств.
- 3.3. Выявлять условия и санитарно-технические неисправности, позволяющие грызунам и насекомым заселять строения и незастроенную территорию Заказчика и давать рекомендации по их устранению.
- 3.4. При обнаружении грызунов и насекомых осуществлять в местах их обитания интенсивные истребительные работы.
- 3.5. Не позднее 5 дней, с момента окончания месяца, представить Заказчику следующий пакет документов:
- а). Акт выполненных работ
- б). Счет-фактура, оформленная в соответствии с действующим законодательством.

4.ОПЛАТА РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

- 4.1. Оплата производится Заказчиком:
- -ежемесячно до 15 числа следующего месяца;
- 4.2. Исполнитель имеет право изменить расценки, но не чаще одного раза в год, в связи с законодательным или нормативным изменением цен , тарифов, индексов, с помощью которых производится расчет величины стоимости услуг, с обязательным уведомлением Заказчика письменно за 20 дней до принятия решения об изменении цены.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. При срыве работ по вине Заказчика, Исполнитель не несет ответственности за эффективность работ.
- 5.2. Каждый случай срыва актируется не позднее 10 дней.
- 5.3. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя обработки помещений, сооружений, не включенных в условия договора.
- 5.4. Исполнитель не может гарантировать полную эффективность истребительных мероприятий, если они проводятся не на всех площадях и помещениях заказчика.
- 5.5. Заказчик вправе требовать от Исполнителя документы, подтверждающие выполнение объемов работ.

5.6. Исполнитель и Заказчик при реорганизации , изменении реквизитов, ликвидации сообщает об этом стороне по договору за месяц. Все обязательства по договору переходят к правопреемнику.

6.ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

- 6.1. Все виды дезинфекционных работ выполняются после перечисления Заказчиком суммы очередного взноса и извещения Исполнителя о номере и дате платежного документа. К истребительным мероприятиям Исполнитель приступает после обеспечения Заказчиком безопасности и эффективности дезинфекционных работ, согласно п. 2 настоящего договора.
- 6.2. Исполнитель не несет ответственности за любые виды ущерба, причиненного грызунами, поскольку вся его деятельности направлена на предотвращение этого ущерба, т.е. снижение их численности.
- 6.3. Все спорные вопросы между сторонами решаются согласно действующему законодательству РФ

7.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
МΠ	МΠ

Перечень объектов проведения дератизации и дезинсекции.

Nº	Потто		Дерати	Дезин	_
п/п	Наименование объекта	Адрес	зация (кв.м)	секция (кв.м)	Примечание
•	Управление АБК	Строителей,98	1000 (1 эт.	2418	
•	управление лык	Строителеи,98	и подвал)	2410	
•	Спорткомплекс	Строителей,98	390	200	
•	Строительный уч-	Промышленная	100	100	
•	к	у хладокомбината	сауна	сауна	
•	Очистные	За Запсибом	300	cayna	
-	сооружения ГНС-1	Здание решеток			
•	Очистные	За Запсибом	150		
	сооружения ГНС-1	нсдс			
•	Очистные	За Запсибом	150		
	сооружения ГНС-1	Станции сырого осадка			
•	Очистные	За Запсибом	300		
	сооружения	Старая			
	ΓHC-1	диспетчерская			
•	ЦДС (в боксе	Строителей,98		70	
	гаража на 2				
	этаже)			1	
•	Абашевский	Абашево	400	230	
	водозабор		100	0.40	
•	ий уч-ок	Пржевальского, 11а	100	240	
•	Левобережный	Левобережный	2000	500	
	ЦВС:	водозабор			
	НФС-2, ГНС-3,				
	хлораторная				
•	Левобережный	Левобережный	350	700	
	ЦВС	водозабор	(подвал)	(подвал,	
	АБК центр.			1 эт.)	
	Лаборатор.				
	(новое здание)	T)	100	50	
•	KHC - 313	Топольники	100	50	
•	ВНС – 752 «Телеуты»	ост.Климасенко (вниз за объездной дорогой)	100	50	
•	BHC – 209 «6	Заводской р-н	100	50	
	квартал»	остан. «Стадион»			
•	Драгунский	с. Атаманово	2000	800	
	водозабор			<u> </u>	
•	KHC -501	Ресторан «Волна»	30		
•	KHC - 502	Ул. Зыряновская	100	100	
•	KHC - 503	У Байдаевск. Моста	30		
•	ГНС – 103	Строителей, 98	1500	400	
•	ГНС – 104	Пирогова, 1	150	100	
•	KHC – 124 «A»	Запорожская	150	100	
•	KHC - 415	Переездная (за училищем №58)	100	50	
•	KHC - 123	Пр. Октябрьский,15	100	50	
•	KHC - 105	ул.Покрышкина,19	100	50	
	1	ул.Фестивальная,6	30		
•	KHC - 106	ул. Фсстивальная о		i l	
•	KHC – 106 KHC – 112			15	
•	KHC - 112	Ул. Грдины,24	30	15	
		Ул. Грдины,24 Комсомольскаяпл-ка (рядом с хлебозаводом		15	
•	KHC - 112 KHC - 126	Ул. Грдины,24 Комсомольскаяпл-ка (рядом с хлебозаводом №7)	30 70	15	
•	KHC - 112 KHC - 126 KHC - 102	Ул. Грдины,24 Комсомольскаяпл-ка (рядом с хлебозаводом №7) Спартака-Бардина	30 70 50		
•	KHC - 112 KHC - 126	Ул. Грдины,24 Комсомольскаяпл-ка (рядом с хлебозаводом №7)	30 70	15 15 150	

•	KHC - 210	Заводск. р-н возле	30		
•	KHC – 208	трамв. Депо Заводской р-н ул.	70	30	
•	200	Климасенко (рядом с	1.0		
		Горэлектросетью)			
•	KHC - 209	Ул. Клименко, 19	100		
•	KHC - 211	Ул. Тореза 80-82	50	30	
•	KHC - 214	Климасенко 23-25 (профил.Озерный)	70	30	
•	КНС «Ильинка» КНС – 703	с.Ильинка (возле кладбища)	100	50	
•	KHC – 566	Ул. Шахтеров, 4	100	100	
•	KHC - 416	Транспортная,65	50	20	
•	BHC -304	Драгун. Подкачка	50	50	
•	BHC - 408	Ш. Димитрова	30	15	
•	BHC - 405	Сад-город	50	15	
•	BHC - 407	Загот-зерно	50	15	
•	BHC - 406	Точилино	50	15	
•	BHC - 508	ш. Зыряновская стадион	30	15	
•	BHC - 505	Абашево – 2	30	15	
•	BHC - 751	Мира – 32	30	15	
•	BHC -208	«Березка»	30	15	
•	BHC - 513	9 г/узел(Ордж. р-н), Верх. Колония	30	15	
•	ГНС-202 А	Запсиб	400		
52.	Здание	Пр.Строителей,98	100	100	
53.	Пост охраны	Строителей,98	6		
	Пост охраны	Левобережный ЦВС	6		
	Пост охраны	Драгунский ЦВС	6		
	Пост охраны	Пос.Тальжино	6		
	Пост охраны	12-ый гидроузел	6		
58.	Пост охраны	25-я скважина	6		
		ИТОГО	11676	6983	